

# nivaria { content manager

## **Manual de Formación Usuario Avanzado**

### **Módulo de Formulario de Base de Datos**

Nivaria Innova

Septiembre de 2007



## ÍNDICE

<b>01. Formularios de Base de Datos</b>	<b>1</b>
01.1. A quién se dirige este documento	1
01.2. Introducción	1
01.3. Al finalizar la lectura de este apartado de Formularios usted sabrá:	1
01.4. ¿Qué veremos una vez finalizado el formulario?	2
01.5. Pasos para crear un formulario	2
01.5.1. Propiedades	3
01.5.2. Campos	3

## 01. Formularios de Base de Datos

### 01.1. A quién se dirige este documento

A cualquier usuario de nivaria{ content manager.

### 01.2. Introducción

Con esta opción, podremos crear un formulario donde los datos introducidos podrán ser guardados en una base de datos. Estos datos quedarán guardados en la sección y categoría seleccionada del módulo de contenido Estructurado.


Antes de comenzar la lectura de este apartado es conveniente haber entendido:

- Creación de DataTypes: entender cómo se crean, los tipos de datos que se pueden elegir, etc.
- Contenido Estructurado: organizar la información en las instancias de secciones y categorías (cuyas estructuras previamente deben haberse creado en el módulo de creación de DataTypes)

### 01.3. Al finalizar la lectura de este apartado de Formularios usted sabrá:

- Crear formularios
- Utilizar pestañas en formularios
- Utilizar bloques en formularios
- Decidir dónde quedarán guardados los datos introducidos
- Decidir qué campos serán obligatorios.

## 01.4. ¿Qué veremos una vez finalizado el formulario?



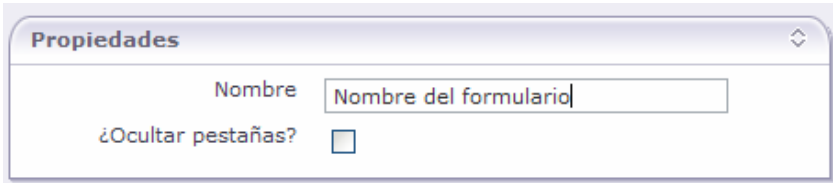
The screenshot shows a form titled "Noticias" with the following fields and controls:

- Título:** A text input field.
- Fecha creación:** A date selection field with dropdowns for "DD" and "MM", and a calendar icon.
- Autor:** A text input field.
- Sumario:** A large text area with vertical scrollbars.
- Buttons:** "Borrar" and "Enviar" buttons at the bottom right.

## 01.5. Pasos para crear un formulario

Los formularios para Base de Datos sólo pueden ser creados en las páginas avanzadas. Al crear una columna, podremos añadir este formulario seleccionando la opción añadir "Formulario para base de datos"

### Propiedades



The "Propiedades" dialog box contains the following settings:

- Nombre:** "Nombre del formulario" (text input field).
- ¿Ocultar pestañas?:** An unchecked checkbox.

- Debemos introducir el nombre del formulario
- Podemos decidir si ocultaremos o no las pestañas

### Pestañas



The "Añadir" dialog box shows a list with the following item:

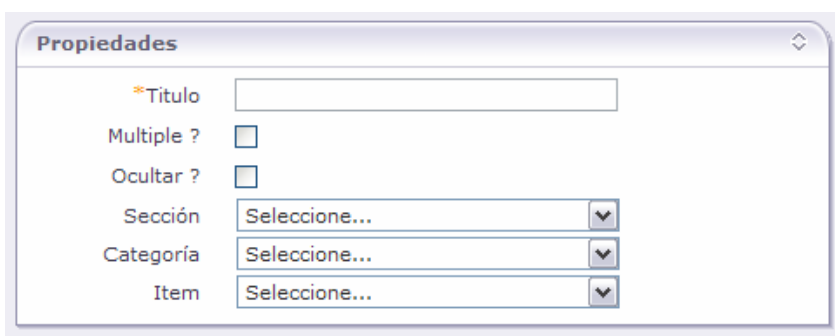
- Pestañas

- Debemos añadir pestañas
- Cuando creamos la pestaña, debemos introducir un nombre para la pestaña (si en la opción anterior hemos elegimos "ocultar pestaña" no aparecerá este nombre)

## Bloques



- Dentro de la pestaña tendremos la opción de añadir uno o varios bloques.
- En esta opción es donde seleccionaremos en qué sección y categoría se guardarán los datos.



### 01.5.1. Propiedades

- Debemos introducir un Título para el bloque
- ¿Múltiple? : marcando esta opción permitimos que el usuario final tenga la opción de añadir más grupos de campos.
- ¿ocultar: marcando esta opción no se mostrará el título del bloque. (es especialmente útil cuando incluimos varios bloques)
- Seleccionaremos la sección y la categoría donde quedará guardado y el ítem que del que mostraremos los campos
- Ítem: Debemos seleccionar tipo de ítem del que seleccionaremos los campos que mostraremos en el formulario. Estos campos serán lo

### 01.5.2. Campos

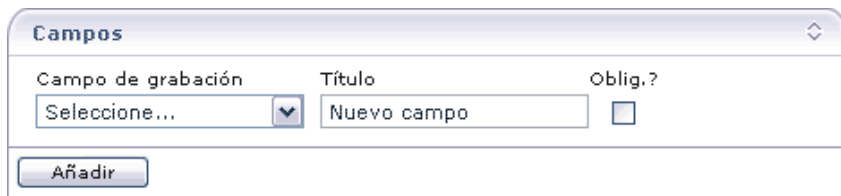
Haciendo clic en la opción "añadir" iremos añadiendo los campos que irán componiendo el formulario.

Debe saber que

Creando distintos bloques, Podremos guardar datos en varas tablas diferentes, que se relacionarán con el objeto principal.

Puede encontrar más información en el apartado "relaciones" de ítems de nivaria{ content manager

También le interesa el módulo de estructura de contenido que es donde se establecen las



- En el campo de grabación aparecerá un listado con todos los campos que tiene el ítem
- En el título podremos introducir un título que será el que el usuario vea
- Marcando la opción Oblig.? Hacemos que este campo sea obligatorio

## Ejemplo

Veremos un ejemplo seleccionando la sección noticias, la categoría últimas noticias y el ítem noticias.



Seleccionamos los campos que aparecerán en el formulario, en este caso por ejemplo, al campo nombre le hemos cambiado el título y hemos marcado la opción "obligatorio"

Haciendo clic en la opción previsualizar de la pestaña publicación, veremos un formulario de este tipo.

Los formularios permite de una forma sencilla que usuarios (internautas) introduzcan información desde la web.

Esta opción se complementa con la posibilidad de incluir un control de accesos a las páginas. Con esta opción, sólo los usuarios con acceso podrían acceder a estos formularios.

Más información en el apartado "control de accesos"


De interés para el integrador

Accediendo al módulo de DataTypes se podrán configurar los tipos de datos, añadir otros tipos de datos, etc.

**Título de la pestaña**

**Noticias**

Título:

Fecha creación: DD  MM  

Autor:

Sumario:



#### Aceptación de Confidencialidad

© NIVARIA INNOVA 2008

Todos los derechos reservados.

NIVARIA INNOVA

C/ Santa Rosalía 53, 1º C

38002 Santa Cruz de Tenerife

Teléfono +34 902 15 14 27

[www.nivaria.com](http://www.nivaria.com)

Este Documento ha sido realizado por Nivaria Innova.  
Las imágenes y la metodología son propiedad intelectual de Nivaria Innova y se encuentran registrados. Queda prohibida cualquier copia o reproducción total o parcial del presente documento sin la autorización por escrito del titular del mismo. También se prohíbe su venta o distribución sin la autorización por escrito de Nivaria Innova.